

## IDIOMA INGLÉS – PROGRAMA DE NIVEL 1

- **Carga horaria:** 102 horas reloj / 136 horas cátedra.
- **Equivalencia con certificaciones internacionales:** A1 + del MCER.
- **Objetivo general:** Que el usuario asimile los principios más básicos de la lengua cultura prioritariamente gracias a un proceso activo de aprendizaje y no por la mera memorización de reglas, que le permita inferir, deducir y operar conceptualizaciones y nociones aplicables a situaciones sencillas de la vida cotidiana.

C  
O  
M  
P  
E  
T  
E  
N  
C  
I  
A  
S  
  
T  
E  
M  
Á  
T  
I  
C  
A  
S  
  
Y  
  
C  
U  
L  
T  
U  
R  
A  
L  
E  
S

- SALUDOS. PRESENTACIONES E INFORMACIÓN PERSONAL O SOBRE TERCEROS. LA IDENTIDAD.
- LAS RELACIONES INTERPERSONALES. FAMILIA, AMISTADES, COLEGAS, CONOCIDOS.
- TRABAJO. ESTUDIO. OCUPACIONES Y PROFESIONES.
- DESCRIPCIÓN FÍSICA DE PERSONAS. PARTES BÁSICAS DEL CUERPO.
- COLORES Y FORMAS.
- PAÍSES. NACIONALIDADES E IDIOMAS.
- LA CONVERSACIÓN TELEFÓNICA FORMAL E INFORMAL.
- LA VIVIENDA. AMBIENTES Y MOBILIARIO. EL BARRIO.
- LA CIUDAD: EDIFICIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS. MONUMENTOS. MUSEOS. PLAZAS. ATRACCIONES.
- LUGARES TURÍSTICOS Y DE ENTRETENIMIENTO.
- PUNTOS CARDINALES.
- MEDIOS DE TRANSPORTE. VIAJES Y VACACIONES.
- ACTIVIDADES COTIDIANAS.
- DEPORTES. HOBBIES Y PASATIEMPOS.
- DEPORTES Y USO DEL TIEMPO LIBRE EN EL ÁMBITO MILITAR.
- INVITACIONES, FECHAS Y HORARIOS.
- COMIDAS, BEBIDAS Y ALIMENTOS.
- EL BAR. EL RESTAURANTE.
- LA COMIDA.
- HÁBITOS Y RUTINAS DIARIAS.
- ESTACIONES DEL AÑO. CLIMA. VESTIMENTA.
- MESES. FECHAS. FERIADOS. FIESTAS NACIONALES, FESTIVALES Y CELEBRACIONES TÍPICAS.
- DINERO. PRECIOS. GASTOS. DIFERENTES MODOS DE PAGO.

### REFLEXIÓN INTERCULTURAL:

PRIMEROS CONTACTOS CON LAS DIVERSIDADES CULTURALES PRINCIPALMENTE ENTRE ARGENTINA Y OTROS PAÍSES ANGLOPARLANTES, RELATIVAS A SITUACIONES HABITUALES DE LA VIDA COTIDIANA:

- NOMBRES DE PRINCIPALES PAÍSES DE HABLA INGLESA Y DE SUS CAPITALES O CIUDADES MÁS IMPORTANTES.
- FIESTAS Y TRADICIONES MÁS IMPORTANTES DE PAÍSES ANGLOPARLANTES.

	<p align="center">-HÁBITOS DE LOS HABITANTES DE PAÍSES ANGLOPARLANTES EN CUANTO A USO DEL TIEMPO LIBRE, DEPORTES Y ALIMENTACIÓN. -LA FAMILIA EN LOS PAÍSES ANGLOPARLANTES.</p>
<p align="center"><b>A C T O S</b></p> <p align="center"><b>D E L</b></p> <p align="center"><b>H A B L A</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Saludar al llegar y al retirarse formal e informalmente.</li> <li>- Presentarse y presentar a terceros. Identificar personas.</li> <li>- Referirse a la familia, los amigos y los colegas.</li> <li>- Expresar pertenencia y mostrar personas o cosas. Preguntar por pertenencia.</li> <li>- Describir comodidades y mobiliario de las viviendas.</li> <li>- Describir en forma básica lugares y clima.</li> <li>- Describir personas físicamente.</li> <li>- Describir tamaño, color, formatos, etc., de objetos.</li> <li>- Dar y requerir información personal en cuanto a nombre, dirección, estado civil, edad, ocupación, nacionalidad, lugar y fecha de nacimiento.</li> <li>- Comprender y completar formularios dando detalles personales.</li> <li>- Ubicar personas, lugares y cosas en tiempo y espacio. Ubicar actividades en tiempo y espacio. Preguntar por ubicación en tiempo y espacio.</li> <li>- Solicitar y dar instrucciones para llegar a un lugar.</li> <li>- Afirmar y negar.</li> <li>- Contar y usar números.</li> <li>- Expresar nociones de cantidad y de precios.</li> <li>- Describir y preguntar por actividades rutinarias y de la vida cotidiana.</li> <li>- Expresar existencia y estado en el pasado.</li> <li>- Abordar a alguien.</li> <li>- Expresar entrega de algo a alguien.</li> <li>- Felicitar.</li> <li>- Formular, aceptar o declinar invitaciones.</li> <li>- Expresar obligación y prohibición.</li> <li>- Dar o seguir instrucciones simples.</li> <li>- Preguntar y dar instrucciones para llegar a un lugar.</li> <li>- Hacer llamadas telefónicas sencillas. Pedir, dar, acordar y posponer citas, encuentros.</li> <li>- Acordar, pedir o dar información sobre lugar, hora y fecha de salidas o reuniones formales e informales.</li> <li>- Expresar y preguntar acerca de gustos o preferencias sobre entretenimientos, deportes, comidas, espectáculos, lugares de vacaciones, estaciones del año.</li> <li>- Expresar gratitud.</li> <li>- Expresar intención de realizar una actividad prevista o un plan para el futuro.</li> <li>- Disculparse, pedir perdón, responder a una disculpa.</li> <li>- Pedir ayuda o un favor.</li> <li>- Pedir permiso. Otorgar permiso.</li> <li>- Hablar de los hábitos y actividades cotidianas propias, de terceros o de comunidades.</li> <li>- Realizar o responder a una entrevista personal.</li> <li>- Describir acciones en progresión.</li> <li>- Expresar habilidades o destrezas.</li> <li>- Hacer un pedido en un bar o restaurante de comidas rápidas. Solicitar elementos básicos de mercaderías y servicios.</li> <li>- Reservar una habitación de hotel, una mesa en un restaurante, un tour, una excursión, pasajes, etc.</li> <li>- Averiguar sobre un departamento en alquiler o casa en venta, comodidades en un</li> <li>- Solicitar y dar significado u ortografía de palabras.</li> </ul>

- **Tenses:** Verb to be-Question making  
Simple present (Frequency adverbs)  
Present Continuous  
Future: “Going to”  
Past Simple of “to be” (only for recognition)
- **Modals:** can (ability, permission, request)  
could (polite request)  
have to (obligation)  
would (polite request)
- Imperatives
- Personal Pronouns/ Possessive adjectives/ Objective pronouns / Possessive Case
- Demonstrative adjectives (this/that/these/those)
- Simple adjectives (old/new, etc.)
- Articles: a-an-the
- Plural of nouns
- Countable and uncountable nouns (some/any/ a lot of)
- There is/are
- Like / Love / Hate + ing
- Prepositions of time/ Place
- Connectors: and, but, or, because, too.
- Would you like....? I'd like to../ I'd love to.
- Let's.....How about.....? (suggestions)
- **Functions:** Spelling  
Filling a form  
Giving directions  
Going to a restaurant (booking, ordering, paying)  
Simple telephone calls
- **Vocabulary:** Occupations  
Physical description (simple)  
Countries, nationalities, and languages.  
Parts of the house/ Furniture / colours  
Places in the neighbourhood.  
Means of transport  
Sports and hobbies  
Months/Days of the Week/ Seasons/ Special Celebrations  
Food  
Clothes  
The weather  
Family members  
Currencies/Forms of payment  
Numbers  
The time  
The military alphabet  
Weapons and equipment  
Routines and uniforms  
Military ranks

<b>A C T I V I D A D E S  D E</b>	<p><b>Comprensión Escrita</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comprender textos simples, por ejemplo del tipo necesario para sobrevivir en la vida diaria o al viajar en el país extranjero en donde se habla el idioma.</li> <li>2. Reconocer diferentes tipos de texto y el contexto de donde provienen: mensajes telefónicos, noticias, avisos clasificados, artículos de diarios o revistas, folletos turísticos, publicidades, avisos inmobiliarios, señales o carteles simples de la vía pública o de lugares y edificios públicos, formularios de información personal, instrucciones, etiquetas, postales, notas, invitaciones, tarjetas personales, diario personal, menú de restaurantes, mapas o planos.</li> <li>3. Identificar el mensaje principal del texto y el léxico relacionado con el mismo.</li> <li>4. Buscar información específica dentro de los tipos de texto mencionados anteriormente y en lo relativo a colores, precios, tamaños, medidas, horarios, direcciones, información personal, ocupaciones, teléfonos, lugares, etc.</li> </ol>
---	--

<b>E V A L U A C I Ó N</b>	<p><b>Expresión Escrita</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Redactar o completar: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formularios con información personal, de terceros o de servicios.</li> <li>• Postales, mensajes de texto, de correo electrónico, de un blog, posteo en redes sociales, cartas informales simples y breves con descripción de rutinas propias y ajenas, descripción de lugares (casa, barrio, ciudad, país), invitaciones, respuestas aceptando, rechazando o agradeciendo invitaciones.</li> </ul> </li> </ol>
	<p><b>Comprensión Oral.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reconocer diferentes tipos de textos orales simples y breves: publicidad, conversación telefónica formal o informal, mensaje de un contestador, pronóstico del tiempo, anuncios en lugares públicos (aeropuertos, estaciones de trenes, eventos deportivos), instrucciones sencillas.</li> <li>2. Identificar el tema principal del texto oral.</li> <li>3. Identificar información general y específica relevante en diferentes tipos de textos orales en lo referente a colores, precios, información sobre personas, lugares, horarios, frecuencias, lugares de encuentro, etc.</li> </ol>
	<p><b>Expresión Oral</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interactuar en forma sencilla en áreas de necesidades inmediatas o relativas a temas cotidianos.</li> <li>2. Describir personas, lugares y servicios en forma simple.</li> </ol>

## **Material Didáctico utilizado en la Escuela de Idiomas**

### **Material Básico:**

- ENGLISH FILE - BEGINNER – 4th EDITION
- ENGLISH FILE - BEGINNER – 4th EDITION
- Material auténtico de diarios, revistas, folletos turísticos, menús, Internet, etc.
- Cuadernillo de actividades extra preparado por los profesores.

### **Material Alternativo Sugerido:**

- ‘Just Right Elementary’. Jeremy Harmer. Marshall-Cavendish. Students’ book. Workbook. Teacher’s book.
- ‘Cutting Edge Starter’. Peter Moor y Sarah Cunningham. Mcmillan. Students’ book. Workbook. Teacher’s book.
- ‘Spectrum 1 A’. ‘Spectrum 1B’. Diane Warshawsky. Longman. Students’ book. Workbook. Teacher’s book..
- ‘Headway Elementary’. Liz y John Soars. Oxford. Students’ book. Workbook. Teacher’s book.
- ‘Inside Out Elementary’. Sue Kay y Vaughan Jones. Mcmillan. Students’ book. Workbook. Teacher’s book.
- ‘Essential Grammar in Use’. Raymond Murphy. Cambridge.
- ‘Skyline 1’. Simon Brewster, Paul Davies y Mickey Rogers. Mcmillan. Students’ book. Workbook. Teacher’s book.
- ‘Reward 1’. Simon Greenall. Mcmillan. Students’ book. Workbook. Teacher’s book.
- ‘Focus on Grammar Basic’ y ‘Focus on Grammar Introductory Course’. Irene Schoenberg. Longman. Students’ book.
- ‘Mcmillan English Dictionary’.
- ‘Cambridge Essential English Dictionary’.
- ‘The Oxford English Dictionary’
- ‘The Heinemann ELT Elementary English Grammar’. Digby Beaumont. Mcmillan.

### **Sitografía** (Sitios y páginas Web para seleccionar y/o crear actividades multimedia)

- <http://www.longman.com/cuttingedge>
- <http://a4esl.org>
- <http://englishclub.com>
- <http://english-forum.com>
- <http://eslcafe.com>
- <http://www.englishlistening.com>
- <http://esl-lab.com>
- <http://manythings.org>