

NIVEL 1 (A1 del Marco Europeo Común de Referencia)

Parte 1: Comprensión Auditiva

Formato

TAREA	TIPO DE TAREA Y FORMATO	OBJETIVO
1	Ejercicio de completamiento y selección múltiple. Dialogo neutro o informal sobre situaciones cotidianas. El texto se escuchará 2 veces.	Escuchar e identificar información específica y escribirla (fechas, lugares, precios, días de la semana, números, deletreo de nombres, etc). 5 puntos
2	Verdadero / Falso. Dialogo neutro o informal (puede ser por teléfono) sobre situaciones cotidianas. El texto se escuchará 2 veces.	Escuchar e identificar información específica. 6 puntos
3	Completamiento. Dialogo neutro o informal sobre situaciones cotidianas. El texto se escuchará 2 veces.	Escuchar e identificar información específica y escribirla 5 puntos
4	Selección Múltiple. Diálogo neutro o informal (puede ser un programa de radio). El texto se escuchará 2 veces.	Escuchar información específica y elegir la opción correcta. 4 puntos

Total: 20 puntos

Tiempo: 20 minutos

NIVEL 1 (A1 del Marco Europeo Común de Referencia)

Parte 2: Lectura Comprensiva

Formato

TAREA	TIPO DE TAREA Y FORMATO	OBJETIVO
1	Selección múltiple. Texto corto sobre situaciones cotidianas de tipo social (carta corta, e-mail, postal, invitación etc).	Leer e identificar las ideas principales y secundarias. 4 puntos
2	Verdadero /Falso. Texto auténtico corto de diario, revista, folleto turístico, etc, sobre turismo, hoteles, casas/ departamentos en venta o en alquiler, etc.	Leer y buscar información específica. 7 puntos
3	Completar los espacios vacíos. Texto auténtico de guía de TV, cartelera de cine o sección de entretenimientos del diario	Leer, buscar información y completar 5 puntos
4	Seguir indicaciones y marcar el camino en un mapa o plano.	Entender indicaciones e interpretar un mapa. 4 puntos

Total: 20 puntos

Tiempo: 30 minutos

NIVEL 1 (A1 del Marco Europeo Común de Referencia)

Parte 3: Uso de la Lengua

Formato

TAREA	TIPO DE TAREA Y FORMATO	OBJETIVO
1	Selección múltiple. Oraciones relacionadas con un mismo tema o siguiendo el hilo de una historia.	Leer e identificar el tiempo verbal correcto, verbos modales, verbos auxiliares, infinitivos y gerundios. 5 puntos
2	Combinar opciones. Combinar 5 preguntas en un diálogo espontáneo, eligiendo entre 8 posibles respuestas (Hay 3 opciones de más).	Leer preguntas e identificar las respuestas apropiadas. 5 puntos
3	Completamiento con elecciones múltiples. Texto adaptado de una fuente original, por ejemplo enciclopedia, diarios y artículos de revistas.	Leer e identificar las clases de palabras (verbos auxiliares, verbos modales, determinantes, pronombres, preposiciones, conjunciones, etc). 10 puntos

Total: 20 puntos

Tiempo: 20 minutos

NIVEL 1 (A1 del Marco Europeo Común de Referencia)

Parte 4: Expresión Escrita

Formato

TAREA	TIPO DE TAREA Y FORMATO	OBJETIVO
1	Transferencia de información. Uno o dos textos disparadores de carácter auténtico (notas, avisos, etc) que inducen a completar un texto resultante (formulario, aviso, nota de diario personal, etc) 5 espacios para completar en el texto resultante.	Leer y transferir información con el foco puesto en el contenido y la precisión 5 puntos
2	Redacción. Texto corto o instrucción que dispara la producción de una determinada respuesta escrita. 5 mensajes para comunicar.	Escribir un mensaje corto, nota, e-mail o una postal de alrededor de 50 o 60 palabras. 15 puntos

Total: 20 puntos

Tiempo: 30 minutos

NIVEL 1 (A1 Marco Europeo Común de Referencia)

Parte 5: Producción Oral

Formato

TAREA	TIPO DE TAREA Y FORMATO	OBJETIVO
1	Entrevista guiada (warm-up). Los candidatos interactúan con el examinador interlocutor. El interlocutor realiza preguntas siguiendo una estructura pautada para guiar la conversación y asegurarse de controlar y mantener el mismo nivel con ambos candidatos.	Lenguaje normalmente asociado al encuentro con gente por primera vez y al intercambio de información personal. 2/3 minutos cada 2 candidatos. 6 puntos
2 A	Monólogo. Cada alumno habla sobre el tema propuesto en la tarjeta previamente provista.	Lenguaje asociado a información personal (trabajo, familia, estudio, hogar, barrio, hobbies, etc) y habilidad para hacer preguntas. 3 minutos cada dos candidatos.
2 B	Interacción. Los candidatos interactúan. Se les proveen tarjetas con información sobre la cual formular preguntas y/o respuestas	Preguntar y responder sobre información concreta y real de carácter no personal con relación a aspectos de la vida diaria, actividades recreativas y vida social (referencia a lugares, servicios, transporte, etc). 4 minutos Tareas 2 A/2 B: 14 puntos

Total: 20 puntos

Tiempo: 10 minutos